

Prot. 10573
del 11.11.2019

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI
CURRICULA PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA
MONOCRATICA PER IL TRIENNIO 2019-2021
IL RESPONSABILE DEL 2^ SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO, TRIBUTI E PERSONALE**

VISTA la disciplina in materia di misurazione e valutazione della performance contenuta nel Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Agugliano approvato con delibera G.M. n. 32/2012, in quanto applicabile a questo Ente a norma della convenzione per la gestione associata delle funzioni e dell'art.37 dello Statuto dell'Unione;
DATO ATTO che la Giunta dell'Unione con atto n. 74 del 31.10.2019 ha formulato specifico atto di indirizzo in merito ai criteri di massima da applicare per l'individuazione del Nucleo di Valutazione in forma monocratica;

RENDE NOTO

è indetta dall'Unione Terra dei Castelli – Comuni di Agugliano e Polverigi una selezione pubblica, mediante valutazione comparativa dei curricula, per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica per il triennio 2019-2021, con possibilità di rinnovo per un periodo analogo o inferiore, tramite conferimento di incarico professionale.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E.;
- diploma di laurea o laurea specialistica o magistrale;
- elevata professionalità ed esperienza professionale di almeno cinque anni maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione della performance organizzativa ed individuale, nella pianificazione, controllo di gestione, programmazione finanziaria e di bilancio e *risk management*
- iscrizione nell'Elenco nazionale da almeno dodici mesi

2. CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Non possono ricoprire l'incarico di Nucleo di Valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche di partiti politici o in organizzazioni sindacali anche interni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito incarichi simili o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.

Valgono per gli incaricati di Nucleo di Valutazione le incompatibilità previste per i revisori dei conti ex art. 236 D.Lgs. 267/2000.

Non possono essere incaricati in qualità di Nucleo di Valutazione il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado rispettivamente dei Sindaci dei Comuni facenti parte dell'Unione, dei componenti della Giunta, del Consiglio e dei componenti del collegio dei Revisori dei Conti.

Non possono, altresì, ricoprire l'incarico i soggetti che comunque svolgano un'attività in conflitto di interessi con l'Ente e che si trovino in altre situazioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti.



3. CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

Non possono essere nominati Nucleo di Valutazione coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- c) abbiano svolto incarichi d'indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico- amministrativo;
- i) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;

4. CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E RELATIVI ALLEGATI

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, sottoscritta dal candidato, utilizzando l'apposito fac-simile allegato al presente avviso (Allegato A), reperibile anche sul sito www.unionecastelli.it ed indirizzata all'Unione Terra dei Castelli – via Leopardi n.5 – 60020 Agugliano (AN).

La mancata sottoscrizione della domanda determinerà l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- dettagliato curriculum formativo-professionale, datato e firmato, da cui risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

I candidati devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, oltre al possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 1 e di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità o conflitto di interessi previste dagli artt. 2 e 3 del presente avviso, quanto segue:

1. cognome e nome;
2. il luogo e la data di nascita e codice fiscale;
3. la residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale;
4. il domicilio (se diverso da quello di residenza di cui al precedente punto 3) presso il quale potranno essere inviate al candidato tutte le comunicazioni relative al presente avviso;
5. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione;



6. di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui all'avviso, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679, comunemente detto GDPR.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che siano comunque inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata alla domanda medesima.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire, con allegata la relativa documentazione, entro e non oltre il **12.12.2019** con le seguenti modalità:

- invio tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata (comuni.unionecastelli@emarche.it), la mail dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda di selezione per la nomina del Nucleo di valutazione in forma monocratica per il triennio 2019-2021";
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo entro la data di scadenza del bando, negli orari e nei giorni previsti dal servizio (sede di Polverigi – piazza Umberto I° n.15 – lunedì dalle 11.30 alle 13.30, mercoledì dalle 08:30 alle 13:30 giovedì dalle 15:00 alle 18:25 e venerdì dalle 8.30 alle 13.30 mercoledì e sabato chiuso; sede di Agugliano – via Leopardi n.5 – martedì e giovedì dalle 8.30 alle 11.00). Nell'ultimo giorno utile come sopra indicato, l'orario di scadenza per la presentazione della domanda all'ufficio protocollo è fissato per le ore 12.00.
- invio a mezzo di servizio postale con raccomandata A.R. da far pervenire alla presente Amministrazione, a cura e responsabilità del diretto interessato, entro la data di scadenza del bando. In ogni caso farà fede il timbro dell'ufficio postale di accettazione.

Le buste contenenti le domande devono riportare sul retro, in maniera chiara e leggibile, la dizione: "Contiene domanda di selezione per la nomina del Nucleo di valutazione in forma monocratica per il triennio 2019-2021".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6. OGGETTO DELL'INCARICO

Costituiscono oggetto dell'incarico, le seguenti attività da svolgere a cura del Nucleo di Valutazione:

- collabora alla predisposizione ed aggiornamento del sistema di misurazione, valutazione della performance;
- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- comunica tempestivamente all'amministrazione comunale le criticità riscontrate;
- valida la "relazione sulla performance", documento da adottare entro il 30 giugno che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti (la validazione della relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito);
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché l'utilizzo dei sistemi premianti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;



- propone all'amministrazione la valutazione annuale dei responsabili di settore e l'attribuzione ad essi dei premi collegati alla performance entro il 31 maggio dell'anno successivo a quello di riferimento;
- è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (ex Civit), laddove applicabili agli enti locali;
- elabora rapporti periodici sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi (controllo strategico) sotto la direzione e il coordinamento del Segretario Generale con il supporto dei titolari di P.O.;
- assolve agli obblighi di certificazione richiesti di norma entro 10 gg dalla richiesta;
- stabilisce le modalità per il proprio efficace funzionamento.

7. VALUTAZIONE DEI CURRICULA E NOMINA

Il competente ufficio provvederà ad un primo esame dei curricula pervenuti escludendo i candidati risultanti privi dei requisiti richiesti dall'avviso e provvedendo alla ammissione dei candidati risultanti idonei.

I curricula dei candidati risultanti in possesso dei prescritti requisiti saranno sottoposti all'esame del Presidente dell'Unione il quale provvederà ad effettuare la nomina, previo eventuale colloquio.

8. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per le prestazioni richieste al Nucleo di valutazione in forma monocratica è determinato in Euro 1.500,00, comprensivi delle spese, oltre ad oneri a carico dell'ente (IVA e cassa previdenza secondo la tipologia del rapporto istaurato).

Il compenso sarà erogato annualmente in unica soluzione previa emissione della fattura elettronica.

9. MODALITA' E TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di prestazione professionale, decorre dalla data di nomina e termina dopo tre anni dal conferimento.

L'incarico può essere rinnovato per una sola volta per analogo periodo o inferiore.

L'incarico può comunque essere revocato con provvedimento motivato dal Presidente dell'Unione nel caso di sopraggiunta incompatibilità o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato o per carenze riscontrate nello svolgimento delle attività assegnate.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura selettiva e, successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line ed è consultabile sul sito dell'Unione Terra dei Castelli: <http://www.unionecastelli.it>



UNIONE TERRA DEI CASTELLI



Per richiedere informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale (recapito telefonico 071/9068031 int.305
– e-mail: ragioneria@unioneicastelli.it).
Agugliano,

Agugliano, 11.11.2019



Il Responsabile del 2° Settore
Economico-Finanziario, Tributi E Personale
Dott.ssa Paola Mangialardo

Allegato: fac simile domanda.

ALLEGATO A
All'Unione Terra dei Castelli
Via Leopardi, 5
60020 AGUGLIANO (AN)
comuni.unionecastelli@emarche.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica per il triennio 2019-2021

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____, C.F. _____
residente a _____, CAP _____,
via _____
n. _____, tel. _____, cell. _____
e-mail _____,
eventuale domicilio o recapito al quale trasmettere le comunicazioni relative alla procedura, se diverso
dall'indirizzo di residenza: Comune _____, CAP _____
via _____, n. _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva di cui in oggetto.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e di informazioni o uso di atti falsi,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, quanto segue:
(barrare le caselle/riempire gli spazi lasciati in bianco, in caso di mancata compilazione, verrà considerato requisito non posseduto o indicazione non fornita)

- + di essere cittadino italiano; (oppure appartenere al seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____);
 - + di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (_____) (oppure di non essere iscritto o cancellato per i seguenti motivi: _____);
 - + di essere in possesso del seguente titolo di studio prescritto dal bando: Diploma di Laurea o Laurea specialistica o magistrale in _____ conseguito con il voto di _____ in data _____ presso l'Università di _____;
 - + di avere le competenze richieste come da curriculum formativo-professionale allegato;
 - + di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità o conflitto di interessi indicate ai punti 2) e 3) dell'avviso;
 - + di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
 - + di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui all'avviso di mobilità ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679.
 - + di essere in possesso dei requisiti generali, di competenza ed esperienza e di integrità, stabiliti dal D.M. del 2 Dicembre 2016.
 - + di essere iscritto, da almeno dodici mesi, all'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance ai sensi del citato Decreto, nella fascia professionale n. e precisamente dal/...../.....
- Data, _____

Firma _____

Allega alla domanda:

- + fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- + curriculum formativo-professionale, datato e firmato, che riporta in particolare il proprio percorso di studi, formativo e professionale, secondo quanto richiesto dall'art. 1 dell'avviso.