



COMUNE DI AGUGLIANO

PROVINCIA DI ANCONA

Via G. Leopardi 5 – 60020 Agugliano (AN) – tel 071/9068031

IV Settore Tecnico

Servizio 6 - CUC, lavori pubblici in appalto

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI AUTOCARRO DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della Determinazione n. 1 del 11.01.2021;

Visto il R.D. 23-05-1924, n. 827;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla vendita al miglior offerente, del bene di proprietà dell'Ente di seguito descritto:

1. DESCRIZIONE BENE OGGETTO DELL'ASTA E IMPORTO A BASE D'ASTA

Tipo, marca e modello	Targa	Anno	Km percorsi	Alimentazione Stato	Motivazione alienazione	Importo a base d'asta
Autocarro Iveco 70.10*	AN307526	1980	111020	Gasolio Funzionante	Inutilizzo	€ 5.000,00

*con cassone ribaltabile trilaterale, dotato di una gru Benelli tipo 3000/2 e ponte sviluppabile marca GSR

Il veicolo è visionabile esclusivamente previo appuntamento telefonico con l'Ufficio Tecnico (IV Settore), tel. 071.906803 1-2, e-mail: servizitecnici@unionecastelli.it.

In tale occasione sarà possibile visionare anche i documenti relativi al veicolo posto in vendita (carta di circolazione, foglio complementare, certificati di verifica ponte, ecc.).

Si evidenzia che il veicolo in oggetto sarà posto in vendita nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trova al momento dello svolgimento della gara, e che pertanto sarà carico all'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti (eventuali collaudi immatricolazioni e quanto altro).

Spetterà all'aggiudicatario provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto dal Comune di Agugliano.

2. REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA

Per partecipare alla procedura d'asta gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistere, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- in caso di impresa, essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge

medesima;

- o non essere insolvente nei confronti del Comune di Agugliano per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità corrispettivi od altro qualsiasi titolo.

3. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta segreta, e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto rispetto a quello posto a base d'asta di gara, ai sensi dell'Art. 73 lett. C) del R.D. 23.05.1924 no 827.

Non sono ammesse offerte al ribasso.

Potranno presenziare all'asta, muniti di documento di riconoscimento, coloro che avranno presentato offerta o loro rappresentanti, muniti di specifica delega.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà nella medesima seduta come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, con offerte migliorative segrete;
- se i concorrenti interessati, o solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, sarà considerata valida l'indicazione più conveniente per l'Amministrazione Comunale.

Le offerte sono vincolanti, valide ed irrevocabili, per gli offerenti per 180 (centottanta) giorni, decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte medesime.

4. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo, in seduta pubblica, il giorno **02.02.2021** alle ore **9:00** presso il Comune di Agugliano.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno presentare (a mano, o tramite raccomandata, o tramite agenzie di recapito autorizzate) entro le ore **12:00** del giorno **29.01.2021** un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura "ASTA PER LA VENDITA DI AUTOCARRO COMUNALE" generalità del mittente e indirizzato a COMUNE DI AGUGLIANO – Via G. Leopardi, 5 – 60020 AGUGLIANO (An).

La presentazione delle offerte implica la conoscenza integrale del presente bando ed accettazione di tutte le clausole ivi richiamate, nonché la conoscenza delle caratteristiche del veicolo proposto in vendita.

Documenti da presentare, pena l'esclusione dell'offerta:

- o **domanda di partecipazione** con dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, prodotta sull'allegato "A" al presente bando con una fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- o **ricevuta** comprovante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale pari al 10% dell'importo a base d'asta.

Il deposito cauzionale, infruttifero a garanzia dell'offerta, dovrà essere prestato mediante versamento a favore della tesoreria comunale (**Codice IBAN IT25T0808602601000000082007**) con valuta per il beneficiario almeno un giorno precedente a quello previsto per l'apertura dei plichi e con causale "Deposito cauzionale per asta pubblica vendita autocarro comunale", o mediante assegno circolare "non trasferibile" intestato al Comune di Agugliano.

Il deposito cauzionale copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e per l'aggiudicatario detto deposito è considerato come acconto per la somma di aggiudicazione.

Ai non aggiudicatari, il deposito sarà restituito entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

La ricevuta in originale, comprovante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale, dovrà essere inserita nel plico, pena l'inammissibilità all'asta, quindi l'esclusione dalla partecipazione alla gara ed il prosieguo delle operazioni di valutazione delle altre offerte pervenute.

- o **offerta**, prodotta sull'allegato "B" al presente bando espressa in cifre ed in lettere in aumento sull'importo a base d'asta, debitamente firmata, chiusa e sigillata in una seconda busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta", ove oltre l'offerta non deve essere contenuto nient'altro.

Sono ammesse solo offerte al rialzo, rispetto al prezzo fissato a base d'asta.

Eventuali offerte pervenute all'ufficio protocollo oltre il termine indicato non saranno ritenute valide.

Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Le offerte pervenute non saranno inoltre ritenute valide nei seguenti casi:

- o in caso di apertura della busta prima dello svolgimento dell'asta a causa della mancata apposizione sulla stessa della dicitura sopra specificata;
- o qualora l'offerta sia inferiore o uguale al prezzo posto a base d'asta;
- o qualora non risultino indicati cognome, nome e luogo di residenza dell'offerente e in caso di mancata sottoscrizione dell'offerta da parte dello stesso;
- o qualora sia condizionata o espressa in modo indeterminato.

Sono ammesse alla presentazione di offerte persone fisiche e giuridiche. In quest'ultimo caso l'offerta dovrà essere presentata dal legale rappresentante, non possono essere compratori i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2, del codice civile.

Sul prezzo non viene applicata l'IVA in quanto il Comune non agisce nella presente alienazione come ente commerciale e in quanto trattasi di attività occasionale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e ss.mm.ii., per cui non verrà effettuata alcuna fatturazione.

Il Presidente di gara aperti i plichi pervenuti, passerà all'esame dei documenti prodotti e quindi all'ammissione o esclusione dei concorrenti, dopo di che procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta.

Dopo aver dato lettura delle offerte ammesse, aggiudicherà (aggiudicazione provvisoria) la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più alta rispetto all'importo a base d'asta.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile e discrezionale, senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, nè alcuna pretesa risarcitoria a qualsiasi titolo o ragione, di prorogare la chiusura del bando, di modificare o revocare in tutto o in parte il medesimo, di annullare i risultati della procedura e di non procedere all'assegnazione ed alla sottoscrizione del contratto di alienazione.

6. AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione, una volta compiute le opportune verifiche.

Tutte le spese relative al contratto di vendita nonché le spese per il passaggio di proprietà e del ritiro del mezzo sono a carico dell'acquirente, l'aggiudicatario dovrà dichiararsi disponibile a togliere ogni caratterizzazione dalla carrozzeria del mezzo acquistato prima del suo utilizzo.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, a pena decadenza:

- al versamento, entro 10 gg. dalla comunicazione di aggiudicazione, presso la tesoreria comunale della somma offerta al netto della somma versata a titolo di deposito cauzionale, consegnando contestualmente all'ufficio procedente copia della ricevuta di pagamento, in caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata ed il bene sarà aggiudicato al secondo migliore offerente.

Il versamento sopra citato dovrà essere effettuato a favore della Tesoreria del Comune di Agugliano – Codice IBAN IT25T0808602601000000082007, con la causale: "Acquisto autoveicolo comunale".

Ad avvenuto versamento dell'importo dovuto si provvederà a consegnare la documentazione necessaria per l'espletamento, a cure e spese dell'aggiudicatario, di tutte le incombenze presso il PRA ovvero presso gli uffici competenti.

Successivamente l'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione - al Responsabile del IV Settore Tecnico - della documentazione comprovante il passaggio di proprietà ed al ritiro dell'automezzo stessi entro e non oltre il termine di 30 giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di consegna della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche necessarie. In caso di mancato

ritiro entro il suddetto termine, i beni rientreranno nella proprietà del Comune, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.

7. ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione, s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione del mezzo da parte degli interessati e prelievo dello stesso da parte dell'aggiudicatario effettuato presso il deposito comunale e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del veicolo acquistato.

8. INFORMAZIONI TECNICHE E PRESA VISIONE DEL BENE MESSO ALL'ASTA

Il bene può essere visionato preventivamente da chiunque sia interessato a partecipare all'asta, in data e ora da concordare preventivamente con l'Ufficio Tecnico (IV Settore), tel. 071.9068031-2.

9. DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al titolo III - Capo I - del Codice Civile ed al R.D. 23.05.1924 n. 827.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il presente avviso con i relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito internet del Comune di Agugliano.

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Luca Baioni.

Per informazioni di carattere amministrativo, per la trasmissione di informazioni varie ed altro, gli interessati possono inoltrare i loro quesiti al seguente indirizzo di posta elettronica: servizitecnici@unionecastelli.it.

Il Responsabile del Settore
Ing. Luca Baioni

