

Pubblic n. 86/2021



UNIONE TERRA DEI CASTELLI



PRESENTATA ALL'ALBO PRETORIALE
DAL 18/10/2021 AL 15/12/2021

6° AVVISO PUBBLICO

Questi
Tit

PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E DI PRIMA NECESSITÀ IN FAVORE DEI CITTADINI COLPITI DALLA SITUAZIONE ECONOMICA DETERMINATASI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA COVID-19.

L'UNIONE DEI COMUNI "UNIONE TERRA DEI CASTELLI"

nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del DPCM 28 marzo 2020, dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 658 del 29 marzo 2020, del D.L. n. 137/2020 e della deliberazione di Giunta dell'Unione dei Comuni n. 25 del 02/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

RENDE NOTO

che, dal 18/10/2021 ed entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del 15/11/2021 e/o, successivamente, dal 16/11/2021 ed entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del 15/12/2021, i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare richiesta per beneficiare dell'acquisto di generi alimentari e di prodotti di prima necessità da utilizzarsi esclusivamente **in uno degli esercizi commerciali del territorio di residenza.**

CHI PUÒ FARE RICHIESTA

Possono fare richiesta i **residenti nei Comuni di Agugliano o Polverigi oppure coloro che hanno il domicilio documentabile nei Comuni di Agugliano o Polverigi** (es. contratto di lavoro con impresa/Ente avente sede operativa ad Agugliano o Polverigi; figli in obbligo scolastico iscritti presso Istituto di Agugliano o Polverigi), i quali, a causa dell'emergenza sanitaria, hanno difficoltà a far fronte al sostentamento del proprio nucleo familiare, anche se risultati beneficiari dei precedenti avvisi pubblici per l'erogazione di buoni spesa.

CRITERI DELLA CONCESSIONE DEI BUONI SPESA

I buoni spesa alimentari saranno erogati secondo i seguenti criteri:

- nuclei familiari privi di qualsiasi reddito e/o copertura assistenziale, o con un solo reddito o con più redditi, tutti derivanti da lavori intermittenti, che non riescono, in questa fase dell'emergenza COVID - 19, ad acquistare beni di prima necessità alimentare oppure che sono già in carico ai servizi sociali;
- nuclei familiari monoreddito o con più redditi tutti derivanti da attività autonome, il cui esercizio è stato chiuso in base ai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, contenenti disposizioni attuative del *decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6*, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, i quali o abbiano fatto richiesta di trattamento di sostegno al reddito ai sensi del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 (o di



UNIONE TERRA DEI CASTELLI



successiva normativa in materia) o che hanno difficoltà ad acquistare beni di prima necessità alimentare;

- nuclei familiari non assegnatari di sostegno pubblico ovvero: nuclei familiari che non usufruiscono di prestazioni assistenziali (Reddito di Cittadinanza, Reddito di inclusione, Naspi, Indennità di mobilità, CIG) o di altre forme di sostegno pubblico, oppure che usufruiscono di tali prestazioni ma non significative dal punto di vista del reddito necessario al nucleo familiare;
- nuclei familiari monoreddito, o con più redditi, derivanti da lavoro dipendente i cui datori di lavoro abbiano richiesto ammissione al trattamento di sostegno del reddito ai sensi del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 (o di successiva normativa in materia) o i cui datori di lavoro abbiano sospeso o ridotto l'orario di lavoro per cause non riconducibili a loro responsabilità.

Qualora il fondo non fosse sufficiente per accogliere tutte le istanze verrà data priorità a quelle presentate da nuclei familiari con le seguenti condizioni:

- nuclei con minori;
- nuclei che hanno al loro interno disabile e/o anziano non autosufficiente/i riconosciuto/i;
- nuclei con familiari che sostengono l'onere per il contratto di locazione dell'abitazione di propria residenza;
- ordine cronologico di presentazione delle domande.

Per ciascun nucleo familiare può essere presentata un'unica istanza.

ENTITÀ DEL BUONO SPESA

L'entità del buono spesa, **erogato una tantum**, varia a seconda della composizione del nucleo familiare, della situazione economica e della percezione o meno di altri sostegni pubblici, secondo la seguente tabella:

nucleo familiare composto di n. 1 persona	da un minimo di € 200 a un massimo di € 300,00
nucleo familiare composto di n. 2 persone	da un minimo di € 300 a un massimo di € 400,00
nucleo familiare composto di n. 3 persone	da un minimo di € 400 a un massimo di € 500,00
nucleo familiare composto di n. 4 persone	da un minimo di € 500 a un massimo di € 600,00
nucleo familiare composto di n. 5 persone	da un minimo di € 600 a un massimo di € 700,00
nucleo familiare composto di n. 6 persone	da un minimo di € 700 a un massimo di € 800,00
nucleo familiare composto da oltre 7 persone	da un minimo di € 800 a un massimo di € 1000,00



AGUGLIANO

UNIONE TERRA DEI CASTELLI



POLVERIGI

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI BUONI SPESA

L'attribuzione dei buoni spesa alimentare sarà determinata con insindacabile decisione dell'Ufficio Servizi Sociali tenendo conto delle condizioni di cui sopra.

L'Ufficio Servizi Sociali, sulla base di casi che richiedono la priorità, delle indicazioni degli operatori del Servizio Sociale e delle disponibilità delle risorse, assegna i buoni ai nuclei beneficiari.

Ai fini dell'accoglimento o meno della domanda e della eventuale successiva quantificazione dei buoni spesa da assegnare, verrà valutato il valore del saldo al 30 SETTEMBRE 2021 o dei Conti Correnti Bancari e/o Postali del nucleo familiare, presentato oppure autodichiarato in sede di richiesta.

I buoni spesa dovranno essere ritirati entro un mese dalla data di comunicazione dell'assegnazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Sono previsti due termini per la presentazione delle domande.

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 13:00 di Lunedì 15/11/2021 e/o, successivamente, entro le ore 13:00 di Mercoledì 15/12/2021**, utilizzando l'apposito modello contenente dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali, all'Ufficio Protocollo di questo Ente, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec all'indirizzo: comuni.unionecastelli@emarche.it
- mediante consegna a mano, **solo in caso di assoluta impossibilità** di utilizzare la modalità sopraindicata.

Si specifica che i cittadini che presentano domanda entro il primo termine possono presentare domanda **anche** entro il secondo termine. In quest'ultimo caso, qualora la disponibilità delle risorse non dovesse essere sufficiente, sarà data precedenza ai cittadini che non hanno presentato domanda entro il primo termine.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda debbono essere allegati, a pena di inammissibilità:

- 1) **copia di documento di identità in corso di validità;**
- 2) **copia estratto conto bancario e/o postale alla data del 30 settembre 2021 o relativa autodichiarazione.**

CONTROLLI

L'Unione effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, richiedendo la produzione di specifica documentazione idonea.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



UNIONE TERRA DEI CASTELLI



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N° 679/2016

L'Unione in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

PER INFORMAZIONI è possibile contattare l'ASSISTENTE SOCIALE tel. 071/90904219 – 07190904221.

Agugliano, li 18/10/2021

IL RESPONSABILE DEL I° SETTORE

Dot. Luminari Roberto

